Kuramdan Uygulamaya Okul Yönetimi

Editörler:

Prof. Dr. Necati CEMALOĞLU

Doç. Dr. Murat Gürkan GÜLCAN





Editörler: Prof. Dr. Necati CEMALOĞLU - Doç. Dr. Murat Gürkan GÜLCAN

KURAMDAN UYGULAMAYA OKUL YÖNETİMİ

ISBN 978-605-241-433-0 DOI 10.14527/9786052414330

Kitap içeriğinin tüm sorumluluğu yazarlarına aittir.

© 2018, PEGEM AKADEMİ

Bu kitabın basım, yayım ve satış hakları Pegem Akademi Yay. Eğt. Dan. Hizm. Tic. AŞ'ye aittir. Anılan kuruluşun izni alınmadan kitabın tümü ya da bölümleri, kapak tasarımı; mekanik, elektronik, fotokopi, manyetik, kayıt ya da başka yöntemlerle çoğaltılamaz, basılamaz, dağıtılamaz. Bu kitap T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı bandrolü ile satılmaktadır. Okuyucularımızın bandrolü olmayan kitaplar hakkında yayınevimize bilgi vermesini ve bandrolsüz yayınları satın almamasını diliyoruz.

Pegem Akademi Yayıncılık, 1998 yılından bugüne uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten uluslararası akademik bir yayınevidir. Yayımladığı kitaplar; Yükseköğretim Kurulunca tanınan yükseköğretim kurumlarının kataloglarında yer almaktadır. Dünyadaki en büyük çevrimiçi kamu erişim kataloğu olan WorldCat ve ayrıca Türkiye'de kurulan Turcademy.com ve Pegemindeks.net tarafından yayınları taranmaktadır, indekslenmektedir. Aynı alanda farklı yazarlara ait 1000'in üzerinde yayını bulunmaktadır. Pegem Akademi Yayınları ile ilgili detaylı bilgilere http://pegem.net adresinden ulaşılabilmektedir.

I. Baskı: Eylül 2018, Ankara

Yayın-Proje: I. Tual Şekercigil Dizgi-Grafik Tasarım: Tuğba Kuşcuoğlu Kapak Tasarımı: Pegem Akademi

Salmat Basım Yayıncılık Ambalaj Sanayi Tic. Ltd. Şti. Büyük Sanayi I. Cadde 95/I İskitler/ANKARA Tel: 0312-3411020 Faks: 0312-3413050

> Yayıncı Sertifika No: 36306 Matbaa Sertifika No: 26062

İletişim

Karanfil 2 Sokak No: 45 Kızılay / ANKARA Yayınevi: 0312 430 67 50 - 430 67 51 Yayınevi Belgeç: 0312 435 44 60 Dağıtım: 0312 434 54 24 - 434 54 08

Dağıtım Belgeç: 0312 431 37 38 Hazırlık Kursları: 0312 419 05 60 İnternet: www.pegem.net E-ileti: pegem@pegem.net

ÖN SÖZ

Okul yönetimi, eğitim sisteminin en kritik parçasını oluşturur. Üst sistem özelliği taşıyan Milli Eğitim Bakanlığında alınan kararlar, uygulanması istenen eğitim politikalarının başarısı, okul yönetiminin etkililiği ile doğru orantılıdır. Okul yöneticisinin liderlik özelliği, iletişim becerisi ve sorun çözmedeki yetkinliği, üst yönetimin aldığı kararlarla birleştiği zaman örgütsel gelişme süreci de ortaya çıkmaya başlar. Bu bağlamda okulların iyi örgütlenmesi, iyi yönetilmesi, okul çevre ilişkilerinin iyi düzenlenmesi hayati önem taşır.

Okul liderliği, öğretmen ve öğrencileri motive etme, yönlendirme, vizyon sahibi olma, sorun çözebilme, bireysel zekâyı değil kolektif zekâyı işe koşabilme gibi pek çok yeterlik ve yetkinliği içerir. Bu yeterlikler takım çalışması haline dönüştüğünde, örgüt kültüründe karşılığını bulduğunda örgütsel sinerji artmaya başlar. Okulda örgütsel davranış, öğretmenlerin iş doyumunu artıran, verimliliği maksimum düzeye çıkaran faktörler kadar, çatışma ve entropinin de yaşanmasında rol alan faktörleri içerir. Okulda davranış yönetiminin bir iğne oyası, bir nakış gibi ince, hassas ve dikkatli işlenmesi gerekir. Çok küçük ve gereksiz gibi görünen pek çok konu örgütlerde önemli sorunlara yol açarken çok küçük şeylerle de büyük etkiler yaratmak mümkündür. Okul yöneticisinin yeterlikleri ve bu yeterlikleri hayata geçirme, etkin olarak işe koşma ve takım halinde öğrenme becerileri ile birleştiğinde dar anlamda okulun geniş anlamda eğitim sisteminin başarısında etkin rol oynar. Okulda, hazırbulunuşluk düzeyi açısından en kilit noktada bulunan öğretmenler aynı zamanda örgüt açısından insan kaynağıdır. İnsan kaynağını seçme, yetiştirme, istihdam etme ve yükseltme ölçütleri, örgütün verimliliğinde önemli bir etkiye sahiptir. Okullar statik örgütler değildir. Toplum ve diğer değişkenler sürekli değiştiği için de örgütte sürekli değişme ve gelişme ihtiyacı duyar. Okulların gelişme sürecinde nasıl yönetileceği, insan kaynağının nasıl etkili kullanılacağının bilinmesi gerekir. Okul, insan ilişkilerinin yoğun yaşandığı, etik ilke ve değerlerin başat olduğu bir örgüttür. Bu sebeple, hem yapı olarak hem de yetiştirdiği öğrencilere değerleri kazandırması açısından etik ilke ve değerlerin bilinmesi, sorumlulukların farkında olunması ve okulda yaşanır hale dönüştürülmüş olması önemlidir. Okulun amaçlarını gerçekleştirebilme düzeyini saptamak amacıyla, denetim ve değerlendirme yapılması, toplanan verilerden hareketle iyileştirme ve geliştirme yapılmasına ihtiyaç vardır. Okulda denetlenemeyen hiçbir faaliyetin geliştirilmesi, iyileştirilmesi mümkün değildir. Okul yöneticisi denetim ve değerlendirme yaparak okulun iyileştirilmesinde önemli rol oynar. Okul çevreden yalıtılan bir örgüt değildir. Örgüt olarak girdisini çevreden alır ve çıktısını çevreye ve çevredeki örgütlere verir. Bu sebeple okul çevre ilişkilerinin yönetilmesinde



uyulması gereken bazı usul ve esaslar vardır. Bunlara ek olarak okulda; öğrenci hizmetleri, program yönetimi, okul bütçesi ve tesislerinin yönetilmesi de özel bir öneme sahiptir. Bu özelliklere ve içeriklere sahip olan Okul Yönetimi kitabı, uzun bir çalışma ve gayretin ürünü olarak okuyucuyla buluştu. Bu süreçte bizlere destek olan yazarlara ve PEGEM çalışanlarına teşekkürlerimiz içtendir. Kitabın alana katkı getirmesi ümidiyle...

Ekim 2018

Editörler: Prof. Dr. Necati Cemaloğlu - Doç. Dr. Murat Gürkan Gülcan

BÖLÜMLER VE YAZARLARI

Editörler: Prof. Dr. Necati CEMALOĞLU - Doç. Dr. Murat Gürkan GÜLCAN

1. BÖLÜM: TÜRK EĞİTİM SİSTEMİ VE OKUL YÖNETİM

Doç. Dr. Murat Gürkan GÜLCAN, Gazi Üniversitesi

2. BÖLÜM: OKULDA LİDERLİK

Doç. Dr. Figen EREŞ, Gazi Üniversitesi

3. BÖLÜM: OKULDA DAVRANIŞ YÖNETİMİ

Prof. Dr. Necati CEMALOĞLU, Gazi Üniversitesi

4. BÖLÜM: OKUL YÖNETİCİSİ VE OKUL YÖNETİCİSİNİN YETERLİKLERİ

Doç. Dr. Sait AKBAŞLI, Hacettepe Üniversitesi

5. BÖLÜM: OKULDA İNSAN KAYNAKLARININ YÖNETİMİ

Dr. Öğr. Üyesi Kamil YILDIRIM, Aksaray Üniversitesi

6. BÖLÜM: OKUL GELİŞTİRME SÜRECİNİN YÖNETİMİ

Doç. Dr. Ferudun SEZGİN, Gazi Üniversitesi Onur ERDOĞAN, Milli Eğitim Bakanlığı

7. BÖLÜM: OKUL YÖNETİCİSİNİN ETİK DAVRANIŞLARI VE SORUMLULUKLARI

Doç. Dr. Murat ÖZDEMİR, Hacettepe Üniversitesi



8. BÖLÜM: OKULDA DENETİM VE REHBERLİK HİZMETLERİNİN YÖNETİMİ

Doç. Dr. Ali ÜNAL, Necmettin Erbakan Üniversitesi

9. BÖLÜM: OKUL ÇEVRE İLİŞKİLERİ

Doç. Dr. Necmi GÖKYER, Fırat Üniversitesi

10. BÖLÜM: OKULDA ÖĞRENCİ HİZMETLERİNİN YÖNETİMİ

Doç. Dr. Vicdan ALTINOK, Gazi Üniversitesi

11. BÖLÜM: EĞİTİM FİNANSMANI VE OKUL BÜTÇESİNİN YÖNETİMİ

Ömer GÜL, Milli Eğitim Bakanlığı Kazım YILMAZ, Milli Eğitim Bakanlığı

12. BÖLÜM: OKUL BİNA VE TESİSLERİNİN YÖNETİMİ

Uğur ACAR, Milli Eğitim Bakanlığı

İÇİNDEKİLER

Ön Söz	iii
Bölümler ve Yazarları	v
1. BÖLÜM	
TÜRK EĞİTİM SİSTEMİ VE OKUL YÖNETİM	
Giriş	1
Örgün Eğitim	
Yaygın Eğitim	
Okul Yönetimi	
Örnek Olay	
Özet	
Kaynakça	
2. BÖLÜM OKULDA LİDERLİK	
OKOLDA LIDLILIK	
Giriş	51
Liderlik Nedir?	51
Yönetici ve Lider Özelliklerinin Karşılaştırılması	53
Liderlik Modelleri	53
Okul Liderliği	55
Okul Liderliğinin Temel Bileşenleri	57
Neden Okul Liderliği?	58
Okul Liderinin Temel Sorumlulukları	61
Standart 1: Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	72
Standart 2: Etik ve Mesleki Normlar	72
Standart 3: Eşitlik ve Kültürel Duyarlılık	73
Standart 4: Öğretim ve Değerlendirme	74
Standart 5: Öğrenciyi Destekleyen Bir Okul Çevresi Oluşturma	74
Standart 6: Öğretmen ve Okul Personelinin Mesleki Kapasitesini Artırma	75
Standart 7: Olumlu Çalışma Ortamı Oluşturma	75
Standart 8: Olumlu Okul-Aile İlişkileri Oluşturma	76

···· ·································	
Standart 9: Yönetim	
Standart 10: Okul Gelişimi	
Özet	
Örnek Olay	
Kaynakça	80
3. BÖLÜM	
OKULDA DAVRANIŞ YÖNETİMİ	
Giriş	8!
Mizah	86
Mobbing	87
Çatışma Yönetimi	9
Öğrenen Örgüt	9!
Mesleki Tükenmişlik	97
Örgütsel Vatandaşlık	102
Örgütsel Yabancılaşma	105
Örgüt İklimi	108
Örgütsel Bağlılık	113
Örgüt Sağlığı	115
Örgüt Kültürü	119
Örgütsel Adalet	123
Özet	
Örnek Olay	128
Kaynakça	129
4. BÖLÜM	
OKUL YÖNETİCİSİ VE OKUL YÖNETİCİSİNİN Y	YETERLİKLERİ
Giriş	147
Okul ve Okul Yöneticiliği	
Okul Yöneticilerinin Sahip Oldukları Özellikler	
Okul Yöneticilerinin Gerçekleştirmeleri Beklenen	
Görevler (Roller)	150
Okul Yöneticisinin Görev Yetki ve Sorumlulukları	
Yeterlik ve Yeterlik Alanları	157



	işiridekirei ix
Okul Yöneticilerinin Yeterlikleri	
Yeterliklerin Belirlenmesi	
Etkili Yöneticiler	165
Türkiye'de Okul Yöneticisi Yetiştirmenin Tarihsel Gelişimi ve	1.60
Mevcut Uygulama	
Milli Eğitim Bakanlığı Şura'larında Eğitim Yöneticiliğine İlişkin Kararlı	
Okul Yöneticileri için İş Analizine Dayalı Yeterlilikler	
Özet	
Örnek Olay: Kayıt Parası	
Kaynakça	
EK 1: Okul Yöneticisi Seçme Sınavı ve Görevlendirmenin İçeriği	183
5. BÖLÜM	
OKULDA İNSAN KAYNAKLARININ YÖNETİM	II.
Giriş	187
Okul	191
Özet	213
Örnek Olay	215
Kaynakça	216
6. BÖLÜM OKUL GELİŞTİRME SÜRECİNİN YÖNETİMİ	
Giriş	219
Örgüt Geliştirme	220
Örgüt Geliştirme ve Etkili Okullar	222
Okul Geliştirme	224
Bazı Okul Geliştirme Yaklaşımları	226
Okul Geliştirmede Aktörlerin Rolleri	229
Tarihsel Süreç İçinde Okul Geliştirme	231
Türkiye'de Okul Geliştirme Çalışmaları	233
Özet	235
Örnek Olay: Değişime Bakış ve Süreç Hatası	236
Kaynakça	



7. BÖLÜM OKUL YÖNETİCİSİNİN ETİK DAVRANIŞLARI VE SORUMLULUKLARI

VE GOMENTECECITEM	
Giriş	241
Okul Yönetiminde Etik Davranışlar	242
Etik Kavramı ve İçeriği	242
Etik Kuram ve Yaklaşımları	244
Okul Yönetiminde Etik Davranışlar	246
Okul Yönetiminde Etik Modelleri	249
Okul Yöneticilerinin Etik Liderlik Becerileri	251
Okul Yöneticilerinin Etik Sorumlulukları	253
Çıkar Çatışmasından Kaçınma	258
Okul Yönetiminde Etik Dışı Davranışların Nedenleri, Türleri ve	
Alınabilecek Tedbirler	261
Özet	263
Örnek Olay: Anekdot	264
Kaynakça	265

8. BÖLÜM OKULDA DENETİM VE REHBERLİK HİZMETLERİNİN YÖNETİMİ

GITIŞ	26/
Denetim, Değerlendirme ve Mesleki Gelişim	270
Denetim ve Değerlendirmenin Amacı	276
Kim Denetleyecek/Değerlendirecek	277
Öğretmen Denetiminin Sıklığı	281
Öğretmenin Performans Değerlendirme Alanları	283
Öğretmen Denetim/Değerlendirme Yöntem ve Araçları	285
Türkiye'de Okul Denetimi	287
Türkiye'de Öğretmen Denetimi	290
Özet	297
Örnek Olay	298
Kaynakça	300



9. BÖLÜM OKUL ÇEVRE İLİŞKİLERİ

Giriş	303
Okul-Çevre İlişkileri	306
Baskı Grupları ve Gönüllü Kişi ya da Gruplarla İlişkiler	309
Çevrenin Eğitime Desteğinin Sağlanması ve Halkla İlişkiler	310
Birliğin Görev ve Yetkileri	310
Okul Aile İş birliğini Sağlama	312
Çevreye Yönelik Yapılacak Etkinlikler	314
Gönüllü Veliler Hangi İşleri Yapabilir?	314
Özet	315
Örnek Olay: Kayıt Parası	316
Kaynakça	318
Giriş	210
Kavit Islemleri	
Kayıt İşlemleri	320
Öğrenci Devamının İzlenmesi	320
Öğrenci Devamının İzlenmesi Nakil ve Kayıt Silme İşlemleri	
Öğrenci Devamının İzlenmesi	320 323 325 329
Öğrenci Devamının İzlenmesi	320 323 325 329 340
Öğrenci Devamının İzlenmesi Nakil ve Kayıt Silme İşlemleri Öğrenci Başarısı Öğrenim Belgelerinin Düzenlenmesi Öğrenci Sağlığı ve Güvenliği	320 323 325 329 340 343
Öğrenci Devamının İzlenmesi	320 323 325 329 340 343
Öğrenci Devamının İzlenmesi Nakil ve Kayıt Silme İşlemleri Öğrenci Başarısı Öğrenim Belgelerinin Düzenlenmesi Öğrenci Sağlığı ve Güvenliği	320 323 325 329 340 343 346 355
Öğrenci Devamının İzlenmesi Nakil ve Kayıt Silme İşlemleri Öğrenci Başarısı Öğrenim Belgelerinin Düzenlenmesi Öğrenci Sağlığı ve Güvenliği Disiplin İşleri Rehberlik Hizmetleri	320 323 325 329 340 343 355 357
Öğrenci Devamının İzlenmesi Nakil ve Kayıt Silme İşlemleri Öğrenci Başarısı Öğrenim Belgelerinin Düzenlenmesi Öğrenci Sağlığı ve Güvenliği Disiplin İşleri Rehberlik Hizmetleri Mezunların İzlenmesi	320 323 325 329 340 346 355 357



11. BÖLÜM EĞİTİM FİNANSMANI VE OKUL BÜTÇESİNİN YÖNETİMİ

Giriş	365
Okulun Finans Kaynakları	
Özel Okullarda Bütçe	
Özel Okulların Gelirleri	
Özel Okulların Giderleri	
Özet	
Örnek Olay	397
Kaynakça	
, ,	
40 5 77	
12. BÖLÜM OKUL BİNA VE TESİSLERİNİN YÖNETİMİ	
OROL BINA VE TESISLERININ TONETIMI	
Giriş	401
Okul Binalarının Yerleşim Kurgusu ve Mekânsal Standartları	
Okul Yapımında Dikkat Edilecekler	403
Binada Bulunması Gereken Bölümler	404
Okullar ve Kurumlarımızda İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları	430
Risk Değerlendirmesinin Amaç ve Gerekçeleri:	431
Riskler Ne Zaman Tanımlanmalı ve Değerlendirilmelidir?	432
Okulda ve Kurumlarda İş Riskleri Kim Tarafından	
Tanımlanmalı ve Değerlendirilmeli?	432
Okul Ortamının ve Çalışma Koşullarının İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG)	100
Açısından Değerlendirilmesi	
İSG Form ve Belgeleri	
Okul Düzeyinde İş Sağlık ve Güvenlik Kurulu (OSGK)	
Görev ve Yetkiler	
İş Sağlığı ve Güvenliği Kontrol Listeleri	
Özet	
Örnek Olay: Acil Durum	
Kaynakça	444
Variation Haldring	4.4=
Yazarlar Hakkında	445

1. BÖLÜM

TÜRK EĞİTİM SİSTEMİ VE OKUL YÖNETİMİ

"Bir ülkenin geleceği, o ülke insanlarının göreceği eğitime bağlıdır."

Albert Einstein

Giriş

Tüm sistemler, ister bireysel ister toplumsal olsun varlığını sürdürmek, geleceğini garanti etmek ve tehlikelere karşı güç kazanmak gibi amaçları gerçekleştirmek için vardır. Başaran'a (2008) göre sistem, bir amaç için birleşen, birbirine dayanan ve birbirini etkileyen parçaların oluşturduğu bir bütündür. Diğer tüm sistemler gibi, eğitim sistemleri de belirlenmiş amaçlar için vardır. Eğitim sisteminin amacı; toplumun tüm üyelerinin eğitim gereksinmelerini karşılamak, eğitim haklarını gerçekleştirmek ve devletin eğitimden beklediği yararları sağlamaktır. Eğitim, devletlerin ve toplumların varlığını sürdürmesi, güçlenip gelişimi ve geleceğe hazırlanması işlevlerine sahiptir.

Eğitim sistemleri, bireylerin sahip olması gereken yeterlikleri kazandırma ve böylece toplumu sürekli düzenlenme işlevini genellikle okullar ve eğitim kurumları aracılığı ile gerçekleştirirler. Eğitim kurumlarında hangi amaçların gerçekleştireceği ise içinde bulunduğu genel sistemin dayandığı felsefeye göre biçimlenir. Bu nedenle "Nasıl bir insan" sorusunun yanıtı; farklı coğrafyalarda, farklı tarihsel süreçlerde, farklı siyasi rejimlerde, farklı ekonomik, kültürel ve toplumsal yapılarda farklılaşabilir.

Bugünkü milli eğitim sistemimizin ilkeleri ve hedefleri, Cumhuriyetin ilk yıllarında tespit edilmiştir. Bu ilke ve hedefleri gerçekleştirmek üzere, yapılacak olan eğitimsel faaliyetleri organize etmek üzere, o zaman çıkarılan kanunlar, zaman içerisinde beliren ihtiyacı karşılamak üzere hazırlanmış olan yenileriyle birlikte, günümüze kadar eğitimimize yön vermeye devam etmiştir (Özyılmaz, 2017).

Eğitimin tanımında yer alan öğeler birlikte değerlendirildiğinde eğitim süreci formel veya informel olarak gerçekleşebilir. İnformel eğitime burada bölümümüzde yer verilmeyecektir. Ancak; formel eğitim ve Türk Eğitim Sistemi'nde formel eğitimin alt bileşenleri bu bölümde incelenecektir.