

# LIBERTUS

e-KİTAP VE  
VIDEO DERS  
HEDİYELİ



# İDARE HUKUKU KONU ANLATIMLI

MUHAMMED DENİZ GÜRLEYEN

Müfettişlik

Uzmanlık

Denetmenlik

Banka Sınavları

Gelir Uzmanlığı

Vergi Müfettişliği

Hâkimlik

Sayıştay

Kamu İhale Kurumu

Kaymakamlık

Konu Anlatımlı

Örnekler

Yorumlar

Uyarılar

Pratik Bilgiler

Özgün Sorular ve Açıklamaları



e-Kitaba erişebilmek ve  
video dersleri izleyebilmek için  
QR kodu okutunuz.

Fiziksel Kitap

HİBRİT  
KİTAP

e-Kitap

Dijital Öğrenme Ayak İzi

**ARTIFORCE, TÜBİTAK-TEYDEB** Destek Programından yararlanılarak geliştirilmiştir (Proje No: 7230451).  
Ürün/hizmet ile ilgili tüm sorumluluk Pegem Akademi Yayıncılık Eğitim Danışmanlık Hizmetleri Tic. A.Ş.'ye aittir.

PEGEM AKADEMİ



## LIBERTUS İDARE HUKUKU KONU ANLATIMLI

Muhammed Deniz Gürleyen

ISBN 978-625-6128-48-4

Kitap içeriğinin tüm sorumluluğu yazarlarına aittir.

© Pegem Akademi

Bu kitabın basım, yayım ve satış hakları Pegem Akademi Yay. Eğt. Dan. Hizm. Tic. AŞ'ye aittir. Anılan kuruluşun izni alınmadan kitabın tümü ya da bölümleri, kapak tasarımı; mekanik, elektronik, fotokopi, manyetik kayıt ya da başka yöntemlerle çoğaltılamaz, basılamaz ve dağıtılamaz. Bu kitap, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı bandrolü ile satılmaktadır. Okuyucularımızın bandrolü olmayan kitaplar hakkında yayineimize bilgi vermesini ve bandrolsüz yayınları satın almamasını diliyoruz.

6. Baskı: Eylül 2024, Ankara

Yayın-Proje: Pegem

Dizgi-Grafik Tasarım: Gülnur Öcalan

Kapak Tasarımı: Pegem

### İletişim

Pegem Akademi: Shira Ticaret Merkezi, Macun Mahallesi 204 Cad.

No: 141/33, Yenimahalle/Ankara

Yayınevi: 0312 430 67 50

Dağıtım: 0312 434 54 24

Hazırlık Kursları: 0312 419 05 60

İnternet: [www.pegem.net](http://www.pegem.net)

E-ileti: [pegem@pegem.net](mailto:pegem@pegem.net)

WhatsApp Hattı: 0538 594 92 40

Baskı: Sonçağ Yayıncılık Matbaacılık Reklam San Tic. Ltd. Şti.

İstanbul Cad. İstanbul Çarşısı 48/48 İskitler/Ankara

Yayıncı Sertifika No: 51818

Matbaa Sertifika No: 47865

## SUNU

Değerli Adaylar,

Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) ülkemizde kamu kurumlarında güvenceli meslek mensupluğu düzeyinde görev almak için artık temel bir unsur hâline gelmiştir. Bu aşamada KPSS - A grubu adayları için önem arz eden temel nokta, KPSS'nin bir meslek edinme sınavı olmasından ziyade, kurum sınavlarına girme yeterliliği anlamında bir ön eleme sınavı olduğu gerçeğidir. Bu zorunluluk, KPSS - A grubu sınavını bir sektör hâline getirmiş, bunun doğal sonucu olarak da sınava yönelik çok fazla ve yeterliliği tartışmalı kaynak eser kirliliği doğmuştur. İşte bu eser bu kirliliğin önüne geçip adaylara yeterli bilgiyi, sınav kapsamı dâhilinde en anlaşılır şekilde sunma iddiası gütmektedir.

Eserde her bölüm sonunda yer alan sorular KPSS sınavında çıkmış sorulara paralel olarak hazırlanmış, özgün sorulardır. Eserle ilgili değerli görüş ve önerilerinizi **pegem@pegem.net** adresine e-posta yoluyla ya da **0538 594 92 40** numarasına WhatsApp üzerinden iletmeniz yeterli olacaktır.

Eserin tüm adaylara faydalı olması dileğiyle. Saygı ve hürmetle.

*Muhammed Deniz Gürleyen*

*Pegem Kampüs aktivasyon kodunu kullanarak*



*pegemkampus.com'da sepette %10 indirim kazanın*

**PEGEMKAMPÜS**  
"eğitim bizim işimiz"

## TÜM KİTAPLAR YANINDA; CEPTE, TABLETTE VE MASANDA

### Hibrit kitaplarda kullanıcılar;



- Kitabın dijital formatına erişim sağlayabilirsiniz.
- Video derslere erişim sağlayabilirsiniz.



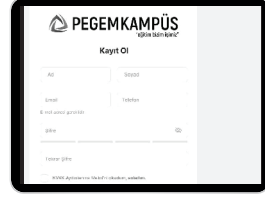
Detaylı anlatım için QR kodu okutunuz.

Pegem Kampüs web sitesi üzerinden aktivasyon kodunuzu aktif edebilmek ve içeriklere erişebilmek için aşağıdaki adımları takip ediniz:



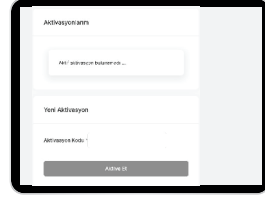
1. Adım  
Üyelik

Mevcut tarayıcınızın adres çubuğuna [arti.pegemkampus.com](http://arti.pegemkampus.com) yazarak web sitemiz üzerinden üyeliğinizi gerçekleştirebilirsiniz.



2. Adım  
Aktivasyon

Üyelik bilgileriniz ile giriş yaptıktan sonra sol menüde yer alan "**Aktivasyonlarım**" sekmesine girerek kodunuzu aktif edebilirsiniz.

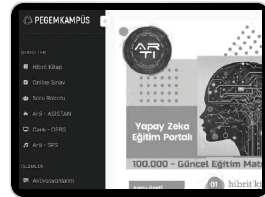


Yırtmayınız  
Kazıyınız



3. Adım  
Ürünlerim

Aktivasyon işleminizi tamamladıktan sonra menüde aktif hâle gelen "**Hibrit Kitap**" sekmesine tıklayarak içeriklere ulaşabilirsiniz.



Aktivasyon kodu kitabınızın iç kapağında yer almaktadır. Aktivasyon kodu ile aktif ettiğiniz hibrit kitaba erişim 31.08.2025 tarihine kadar geçerlidir.



Pegem Kampüs İletişim Hattı  
0312 418 51 55

---

# İÇİNDEKİLER

---

## 1. BÖLÜM

## İDARE KAVRAMI VE TEMEL İLKELER

A. İdare Kavramı.....	1
1. Kamu İdaresi- Özel İdare Ayrımı .....	1
2. İdare Kavramının Devletin Diğer Fonksiyonlarından Ayrılması .....	2
B. İdare Hukuku.....	4
a. İdare Hukukunun Özellikleri.....	5
b. İdare Hukukunun Kaynakları .....	5
C. Merkezi Yönetim ve Yerinden Yönetim İlkeleri.....	8
1. Merkezi Yönetim.....	8
2. Yerinden Yönetim (Adem-i Merkeziyet) .....	10
D. İdarenin Bütünlüğü İlkesi.....	12
1. Hiyerarşi .....	13
2. İdari Vesayet.....	15
E. Kamu Tüzel Kişiliği.....	17
Anayasa'ya Göre Tüzel Kişilik .....	17
Bölüm Sonu Soruları .....	21
Çözümler .....	23

## 2. BÖLÜM

## TÜRKİYE CUMHURİYETİ İDARİ TEŞKİLATI

### I. KISIM MERKEZİ YÖNETİM

1) Başkent Teşkilatı .....	25
I. Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı .....	27
II. Bakanlıklar.....	34
III. Başkente Yardımcı Kuruluşlar .....	38
2) Taşra Teşkilatı.....	39
1. İl Genel İdaresi .....	39
2. İlçe Genel İdaresi.....	42

**II. KISIM YERİNDEN YÖNETİM KURULUŞLARI**

I. Yer Yönünden Yerinden Yönetim Kuruluşları (Mahalli İdareler) .....	45
A. İl Özel İdaresi .....	46
B. Belediye İdaresi.....	53
C. Büyükşehir Belediye İdaresi.....	65
II. Hizmet Yönünden Yerinden Yönetim Kuruluşları .....	71
a. İdari Kamu Kurumları.....	72
b. Sosyal Kamu Kurumları.....	72
c. Bilimsel- Teknik- Kültürel Kamu Kurumları .....	73
d. İktisadi Kamu Kurumları .....	73
e. Kamu Kurumu Niteliği Taşıyan Meslek Kuruluşları.....	75
f. Düzenleyici ve Denetleyici Kamu Kurumları (Bağımsız İdari Otoriteler).....	76
Bölüm Sonu Soruları .....	77
Çözümler .....	79

**3. BÖLÜM****İDARENİN İŞLEMLERİ****I. KISIM İDARİ İŞLEMLER**

I. İdari İşlem Kavramı.....	81
İdari İşlemin Genel Özellikleri.....	82
II. Tek Yanlı İdari İşlemler .....	84
A) Bireysel İdari İşlemler (İdari Kararlar) .....	84
B) Düzenleyici İşlemler .....	105
Bölüm Sonu Soruları .....	109
Çözümler .....	111

**II. KISIM İDARİ SÖZLEŞMELER**

I. İdari Sözleşmelerin Türleri.....	113
A) Mali İltizam Sözleşmesi.....	114
B) Kamu İstikraz Sözleşmesi.....	114
C) Orman İşletme Sözleşmeleri.....	114
D) İdari Hizmet Sözleşmeleri.....	115
E) Yer Altı ve Yer Üstü Servetlerin İşletilmesine İlişkin Sözleşmeler .....	115
F) Kamu Hizmeti İmtiyaz Sözleşmeleri.....	115

**III. KISIM İDARENİN ÖZEL HUKUK SÖZLEŞMELERİ**

I. İdari Sözleşme İle İdarenin Özel Hukuk Sözleşmesi Ayrımı.....	119
II. İdarenin Özel Hukuk Sözleşmesi Türleri .....	120
A) Yap-İşlet-Devret Sözleşmeleri.....	120
B) Yap-İşlet Sözleşmeleri .....	121
C) Abonman Sözleşmeleri.....	121
D) Kamu İhale Sözleşmeleri.....	122
Bölüm Sonu Soruları .....	127
Çözümler .....	130

**4. BÖLÜM****İDARENİN FAALİYETLERİ****I. KISIM İDARENİN KOLLUK YETKİSİ**

I. Kamu Düzeninin Unsurları.....	133
II. Kolluk Türleri.....	135
III. Kolluğa Ait Bazı İşlem ve Eylemler.....	139
IV. Kolluk Usulleri.....	140

**II. KISIM İDARENİN MAL EDİNME YETKİSİ**

A) Kamulaştırma.....	142
B) İstimval.....	152
C) Geçici İşgal.....	152
D) Devletleştirme.....	152

**III. KISIM KAMU MALLARI**

Kamu Mallarının Ayrımı.....	154
1) Kamusal Mallar.....	154
2) İdarenin Özel Malları.....	156

**IV. KISIM KAMUSAL HİZMETLER**

I. Kamu Hizmetlerinin Genel Özellikleri.....	158
II. Kamusal Hizmetlerinin Sınıflandırılması.....	160
III. Kamusal Hizmetlerin Görülme Usulleri.....	164
Bölüm Sonu Soruları.....	168
Çözümler.....	171

**5. BÖLÜM****İDARENİN MALİ SORUMLULUĞU**

I. İdarenin Kusurlu Sorumluluğu.....	174
A) Hizmet Kusuru.....	174
B) Hizmet İçi Kişisel Kusur.....	176
II. İdarenin Kusursuz Sorumluluğu.....	177
A) Risk (Hasar-Tehlike) İlkesi.....	177
B) Kamu Külfetleri Karşısında Eşitlik.....	179
Bölüm Sonu Soruları.....	182
Çözümler.....	184

**6. BÖLÜM****KAMU GÖREVLİLERİ**

I. GENEL TANIM .....	186
a. Geniş Anlamda Kamu Görevlisi.....	186
b. Dar Anlamda Kamu Görevlisi .....	187
II. 657 Sayılı Kanun'a Göre Personel Rejimi .....	187
III. Devlet Memurluğu .....	187
1) Memur Olmanın Genel Şartları .....	187
2) Memurluğa Girişin Temel İlkeleri .....	189
3) Devlet Memurları Kanunu'nun Temel İlkeleri.....	189
4) Memurluğa İlk Kez Atanacaklar ve Aday Memurluk Statüsü.....	191
5) Memurun Göreve Başlama Süresi .....	191
6) İstisnai Memurluk .....	192
7) Devlet Memurunun Sorumlulukları .....	193
8) Memura Tanınan Haklar .....	194
9) Memurun Yargılanması .....	202
10) Memurluk Kısıntısı.....	204
11) Memurluğun Sona Ermesi .....	204
Bölüm Sonu Soruları .....	207
Çözümler .....	209

**7. BÖLÜM****İDARİ YARGILAMA HUKUKU**

I. İdarenin Denetlenmesi.....	211
A) İdarenin Yargı Dışı Denetimi .....	211
B) İdarenin Yargısal Denetimi.....	212
II. Genel İdari Yargı Yerleri, Görevleri Ve Yargılama Usulü .....	213
A) Genel İdari Yargı Yerleri .....	215
III. İdari Yargılamada Dava Türleri.....	223
A) İptal Davası .....	223
B) Tam Yargı Davası.....	227
IV. Yürütmenin Durdurulması .....	231
V. Genel İdari Yargılama Usulü.....	232
VI. Özel İdari Yargılama Usulleri.....	236
1. İvedi Yargılama Usulü.....	236
2. Merkezi ve Ortak Sınavlara İlişkin Yargılama Usulü .....	237
VII. İdari Yargılamada Kanun Yolları.....	238
1. Olağan Kanun Yolları .....	238
2. Olağanüstü Kanun Yolları.....	240
VIII. İdari Yargılamanın Görev Alanına Girmeyen Konular .....	241
Bölüm Sonu Soruları .....	242
Çözümler .....	244
T.C. İdari Teşkilat Şeması .....	246
Bölge İdare Mahkemeleri Yargı Alanları Haritası.....	247
Kaynakça.....	248



# 1. BÖLÜM

## İDARE KAVRAMI VE TEMEL İLKELER

### A. İDARE KAVRAMI

İdare kavramı, bir yapının ya da bir örgütlenmenin yönetimi anlamına gelir. Bu açıdan bakıldığında idare kavramı en temel kabul gören tanıma göre; belli bir amacın gerçekleştirilmesi için kurulan örgüt veya bu amaca ulaşmak için yürütülen planlı insan faaliyetidir<sup>1</sup>. Bu tanım gereği idare etmenin içerisinde bir oluşum, örgütlenme(teşkilatlanma) ve insan faktörü yer almaktadır. O hâlde insanın olduğu her alanda bir yönetim yani idare etme fonksiyonu yer alır. Bu açıdan ev idaresi, okul idaresi, şirket idaresi, kamu idaresi gibi idare alanları söz konusudur.

İdare hayatın her alanında olduğuna göre, idare kavramını “kamu idaresi” ve “özel idare” olarak ikiye ayırmak doğru olacaktır. Bu kitabın konusu kamu idaresi kısmıdır. Ancak temel farkın görülmesi için bir karşılaştırma yapılması konunun daha iyi anlaşılması için doğru olacaktır.

#### 1. Kamu İdaresi- Özel İdare Ayrımı

Kamu İdaresi	Özel İdare
<ul style="list-style-type: none"><li>Kamu idarelerinin amacı kamu yararındır.</li><li>Kamu idareleri üstün yetkiler ile donatılmıştır. Bu açıdan kamu gücüne sahiptir. Dolayısı ile kişiler üzerinde üstünlüğe sahiptir.</li><li>Üstün yetkilere sahip olması sonucu kamu idareleri tek taraflı kararlar alabilir.</li><li>Kamu idareleri karar alım süreçlerinde ve idarenin işleyişinde kanuni idare ilkesine uygun olarak hareket eder.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Özel idarelerin amacı kâr yani menfaat sağlamaya yöneliktir.</li><li>Özel idareler kamu gücüne sahip değildir. Eşit ilişki kuralı geçerlidir.</li><li>Özel idarelerde eşit ilişki olduğu için tek taraflı karar alımı yapılamaz. Tarafların ortak iradelerinin yansıdığı sözleşme yapma ilkesi geçerlidir.</li><li>Özel idareleri hukuk kurallarına uymakla birlikte karar alımında esneklik yani serbestlik ilkesi geçerlidir.</li></ul>

1 GÖZÜBÜYÜK, A.ŞEREF. “Yönetim Hukuku”,(2014), Turhan Yayınları, s:9